

令和5年度実務経験のある教員等による授業科目の一覧表  
 【令和5年度 実務経験科目時間数の総括表】

| 学科名    | 履修学年                                    | 科目名                                  | 時間数          |
|--------|---|--------------------------------------|--------------|
| 税務会計学科 | 2年生<br>(令和4年度入学生)                       | コンピュータ会計Ⅱ【選択必修D】                     | 60           |
|        |   | 総合事務演習【選択必修D】                        | 60           |
|        |   | ビジネス基礎Ⅱ【選択必修D】                       | 60           |
|        |   | 文書処理概論【選択必修D】                        | 30           |
|        |   | オフィスソフト演習Ⅲ<br>【選択必修D】                | 45           |
|        |   | 社会保険                                 | 60           |
|        |   | オフィスソフト演習Ⅱ                           | 30           |
|        |   | 企業講話Ⅱ                                | 15           |
|        |   | 接遇講座                                 | 30           |
|        |   | 体育Ⅱ                                  | 30           |
|        |   | 2年生合計<br>( )内は【選択必修D】<br>を選択した場合の時間数 | 165<br>(420) |
|        | 1年生<br>(令和5年度入学生)                       | コンピュータ会計基礎                           | 45           |
|        |   | オフィスソフト基礎演習                          | 60           |
|        |   | インターンシップ                             | 105          |
|        |   | ビジネスマナー基礎講座                          | 15           |
|        |   | 体育Ⅰ                                  | 30           |
|        |   | 企業講話Ⅰ                                | 15           |
|        |   | 1年生合計                                | 270          |
|        | 税務会計学科合計<br>( )内は、2年生【選択必修D】を選択した場合の時間数 |                                      | 435<br>(690) |

令和5年度実務経験のある教員等による授業科目の一覧表  
【令和5年度 実務経験科目時間数の総括表】

| 学科名       | 履修学年              | 科目名                    | 時間数        |
|-----------|-------------------|------------------------|------------|
| 北海道観光学科   | 2年生<br>(令和4年度入学生) | 北海道観光プロデュース            | 75         |
|           |                   | 北海道の食文化と土産品            | 45         |
|           |                   | 観光情報の収集と発信             | 45         |
|           |                   | イベントと観光                | 30         |
|           |                   | 観光総合演習                 | 45         |
|           |                   | 北海道観光講話                | 15         |
|           |                   | サービス接遇Ⅱ                | 30         |
|           |                   | 上級観光英語<br>【選択必修科目C】    | 45         |
|           |                   | ホスピタリティ演習<br>【選択必修科目D】 |            |
|           |                   | オフィスソフト演習Ⅱ             | 60         |
|           |                   | 文書処理概論                 | 30         |
|           |                   | 体育Ⅱ                    | 30         |
|           |                   | 2年生合計                  | 450        |
|           |                   | 1年生<br>(令和5年度入学生)      | 観光インターンシップ |
|           | 国内旅行実務            |                        | 240        |
|           | 北海道観光プラン作成演習      |                        | 30         |
|           | 国内旅行演習            |                        | 45         |
|           | 添乗基礎              |                        | 15         |
|           | 北海道の観光            |                        | 45         |
|           | 札幌の観光             |                        | 45         |
|           | 北海道の自然            |                        | 30         |
|           | サービス接遇Ⅰ           |                        | 30         |
|           | オフィスソフト演習Ⅰ        |                        | 75         |
|           | ビジネスマナー基礎演習       |                        | 15         |
|           | 体育Ⅰ               |                        | 30         |
|           | 企業講話Ⅰ             |                        | 15         |
|           | 1年生合計             | 720                    |            |
| 北海道観光学科合計 |                   | 1,170                  |            |

令和5年度実務経験のある教員等による授業科目の一覧表  
 【令和5年度 実務経験科目時間数の総括表】

| 学科名     | 履修学年              | 科目名         | 時間数        |
|---------|-------------------|-------------|------------|
| 経理・事務学科 | 2年生<br>(令和4年度入学生) | コンピュータ会計Ⅱ   | 60         |
|         |                   | 社会保険        | 60         |
|         |                   | 総合事務演習      | 75         |
|         |                   | オフィスソフト演習Ⅱ  | 90         |
|         |                   | ビジネス基礎Ⅱ     | 60         |
|         |                   | 文書処理概論      | 30         |
|         |                   | 接遇講座        | 30         |
|         |                   | 体育Ⅱ         | 30         |
|         |                   | 企業講話Ⅱ       | 15         |
|         |                   | 2年生合計       | <b>450</b> |
|         | 1年生<br>(令和5年度入学生) | コンピュータ会計基礎  | 45         |
|         |                   | 給与計算実務      | 30         |
|         |                   | オフィスソフト基礎演習 | 60         |
|         |                   | ビジネス知識基礎    | 30         |
|         |                   | ビジネスマナー基礎演習 | 15         |
|         |                   | 体育Ⅰ         | 30         |
|         |                   | 企業講話Ⅰ       | 15         |
|         |                   | 1年生合計       | <b>225</b> |
|         | 経理・事務学科合計         |             | <b>675</b> |

令和5年度実務経験のある教員等による授業科目の一覧表  
【令和5年度 実務経験科目時間数の総括表】

| 学科名         | 履修学年              | 科目名          | 時間数   |
|-------------|-------------------|--------------|-------|
| 情報・マネジメント学科 | 2年生<br>(令和4年度入学生) | 経営学Ⅱ         | 75    |
|             |                   | ビジネスプラン      | 105   |
|             |                   | 金融資産管理       | 90    |
|             |                   | 情報デザイン       | 120   |
|             |                   | 上級オフィスソフト演習Ⅱ | 120   |
|             |                   | コミュニケーションⅡ   | 60    |
|             |                   | 文書処理概論       | 30    |
|             |                   | 企業講話Ⅱ        | 15    |
|             |                   | 接遇講座         | 30    |
|             |                   | 体育Ⅱ          | 30    |
|             |                   | 2年生合計        | 675   |
|             | 1年生<br>(令和5年度入学生) | 経営とマネジメントⅠ   | 75    |
|             |                   | マーケティングⅠ     | 15    |
|             |                   | コンテンツ作成の基礎   | 90    |
|             |                   | 上級オフィスソフト演習Ⅰ | 135   |
|             |                   | 接客とラッピング     | 30    |
|             |                   | インターンシップ     | 105   |
|             |                   | ビジネス知識基礎     | 30    |
|             |                   | ビジネスマナー基礎演習  | 15    |
|             |                   | 体育Ⅰ          | 30    |
|             |                   | 企業講話Ⅰ        | 15    |
|             |                   | 1年生合計        | 540   |
|             | 情報・マネジメント学科合計     |              | 1,215 |